

**FORMULARIO DE RENUNCIA POR RAZONES PARTICULARES O JUBILACIÓN**  
(Los datos a completar son en carácter de Declaración Jurada)

Nombre y Apellido:

D.N.I. N°:

CUIL N°:

Fecha de nacimiento:

Último día trabajado:

Cargo que renuncia:

Situación de revista:

Titular – Interino – Suplente

Tiene embargos pendientes: Si – No – Desconozco

¿Tiene sumarios pendientes de Resolución?: Si – No – Desconozco

¿Tiene informes de devolución pendientes?: (Dato a completar por el/la Delegado/a Administrativo)

SI – NO mantiene informes de devolución de haberes pendientes. Se adjunta Informe impreso del **SISTEMA DE DEVOLUCIONES** del Ministerio de Educación

\_\_\_\_\_  
Firma Delegación Administrativa

**DECLARACIÓN JURADA**

El agente: \_\_\_\_\_ DNI N°: \_\_\_\_\_ declara que no posee haberes pendientes de liquidación, en caso de poseerlos acepta regularizar la situación previa a la fecha declarada como último día trabajado.

- Tiene licencia pendiente de otorgamiento: SI – NO – Informe cantidad de días \_\_\_\_ año \_\_\_\_\_
- Fecha de comisiones de servicio:

\_\_\_\_\_  
Firma del Agente  
Aclaración

\_\_\_\_\_  
Firma del Superior Jerárquico  
Aclaración