

Lugar y fecha:

DIRECTOR/A
ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO Nº
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
MINISTERIO DE EDUCACIÓN
S / D

Ref: NOTA DE RENUNCIA

Me dirijo a usted a los efectos de presentar mi renuncia a partir del día /...../.....
 por **Razones particulares** / **Jubilación** al / los cargos /HC según el siguiente detalle:

Completar con los datos correspondientes al cargo/horas que renuncia:

Cod. Cargo/ materia	Denominación del cargo / materia	Cant. Horas	Sec.	Curso	Turno	División	Sit. Rev.	Fecha de toma posesión

Adjunto: (Tildar lo que corresponda)

- Fotocopia de CUIL,
- Fotocopia del DNI.
- Formulario informativo.
- Cómputo de servicios ISSyS.
- Nota de notificación ISSyS.
- Otra documentación:

Observaciones:

Atentamente.

FIRMA:

APELLIDO Y NOMBRE:

DNI:

TELÉFONO DE CONTACTO:

CORREO ELECTRÓNICO: