**HOJA DE CONCEPTO PARA MAESTRO SECRETARIO**

INFORMACIÓN A CARGO DEL INTERESADO CON CARÁCTER DE DECLARACIÓN JURADA

AÑO: ........................................................

SUPERVISIÓN SECCIONAL ZONA:

.................................................................... ASIENTO: .................................................

1. Apellido y Nombres (completos y sin iniciales) .....................................................................................................................................................................
2. Cargo en que es titular: ......................................................................................................... Desde: ...................................................................................

Título: ......................................................................................................................................................................................................................................... Escuela N.º ................. Modalidad: .................................... Categoría: ...................................... Grupo: .................................... Lugar: ..............................

**INFORMACIÓN QUE CORRESPONDE AL PRESENTE AÑO LECTIVO**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ESCUELA U** **ORGANISMO**  | **Cat.**  |  **Grupo**  |  **Función**  |  **Sit. de Revista**  |  **RESOLUCIÓN**  |  **Desde**  |  **Hasta**  |  **OBSERVACIONES**  |
| **Nº**  | **Expte.** |  **Año** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. Cargos desempeñados durante el año en la Repartición
2. Otros cargos o actividades (docente y de otro género, oficiales y no oficiales): ................................................................................................

...................................................................................................................................................................................................................................................

**5.** Licencias, inasistencias o faltas de puntualidad en el año: ..................................................................................................................................................

 (Registró, no registró)
**6.** Antigüedad:

* 1. En la docencia:

..............................................................................................................................................................................................................................................

* 1. En la función:

............................................................................................................................................................................................................................................. c) En el asiento de sus funciones:

.............................................................................................................................................................................................................................................
d) Interrupciones de servicios en el año, desde: ................................................................................................................................................................

 Hasta: ............................................ Causa: ...................................................................................................................................................................

**7.** Otros títulos o certificados obtenidos en el año:

................................................................................................................................................................................................................................................... ...................................................................................................................................................................................................................................................

**8.** Estudios o trabajos que realiza actualmente:

................................................................................................................................................................................................................................................... ...................................................................................................................................................................................................................................................

**9.** Obras publicadas o realizadas:

................................................................................................................................................................................................................................................... ...................................................................................................................................................................................................................................................

**10.** Comisiones oficiales desempeñadas:

................................................................................................................................................................................................................................................... ...................................................................................................................................................................................................................................................

**11.** Iniciativas (Propuestas y realizadas en el año):

...................................................................................................................................................................................................................................................

 ...................................................................................................................................................................................................................................................

**12.** Participación en actividades de perfeccionamiento docente:

..................................................................................................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................................................................................................

**13.** Otras informaciones: ............................................................................................................................................................................................................

Lugar y fecha: ................................ ........... / ............ / .......... ...................................................................
 **Firma del interesado**

HOJA DE CALIFICACIÓN **PARA MAESTRO SECRETARIO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ASPECTOS POR CONSIDERAR  |  AGENTE CALIFICADOR  |  SUP. ESCOLAR |
| S 2 | M.B. 1,50 | B1,00 | REG. 0,50 | Do  |
| **I CONDICIONES PERSONALES Y PROFESIONALES**1. Dedicación a la función.
 |  |  |  |  |  |  |
| 1. Interés por el perfeccionamiento y capacitación.
 |  |  |  |  |  |  |
| 1. Iniciativa personal, creatividad. Personalidad para tratar y resolver los problemas de su función.
 |  |  |  |  |  |  |
| 1. Actitud para recibir orientaciones y asesoramiento.
 |  |  |  |  |  |  |
| 1. Equilibrio emocional.
 |  |  |  |  |  |  |
| 1. Capacidad para la comunicación, cortesía, discreción, respeto, afabilidad.
 |  |  |  |  |  |  |
| 1. Capacidad y disposición para reemplazar a docentes ausentes. Preparación pedagógica.
 |  |  |  |  |  |  |
| 1. Preparación profesional. Información actualizada sobre la legislación escolar y disposiciones vigentes.
 |  |  |  |  |  |  |
| 1. Capacidad para la organización de su labor específica.
 |  |  |  |  |  |  |
| 1. Presentación personal y de la documentación escrita.
 |  |  |  |  |  |  |
|  **Sub- Total:** |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **II- ORGANIZACIÓN DE LA TAREA ESPECIFICA Y DESEMPEÑO EN LA COMUNIDAD ESCOLAR**1. Colaboración en la preparación y ejecución del plan a nivel escuela.
 |  |  |  |  |  |  |
| 1. Solidaridad con la labor de la dirección.
 |  |  |  |  |  |  |
| 1. Integración en el equipo docente.
 |  |  |  |  |  |  |
| 1. Interpretación y aplicación de las disposiciones vigentes.
 |  |  |  |  |  |  |
| 1. Organización y funcionalidad en las instancias correspondientes.
 |  |  |  |  |  |  |
| 1. Corrección y esmero en la confección de registros, actas y notas.
 |  |  |  |  |  |  |
| 1. Acierto para resolver dificultades propias de su tarea. Iniciativa personal.
 |  |  |  |  |  |  |
| 1. Participación activa en las reuniones de personal.
 |  |  |  |  |  |  |
| 1. Colaboración en las actividades de las asociaciones periescolares y en las tareas de extensión comunitaria.
 |  |  |  |  |  |  |
| 1. Colaboración en actos escolares y extraescolares.
 |  |  |  |  |  |  |
|  **Sub-Total:** |  |  |  |  |  |  |

HOJA DE CALIFICACIÓN **PARA MAESTRO SECRETARIO**

|  |  |
| --- | --- |
|  **RESUMEN** |   |
|  **RUBRO I** |  **RUBRO II** |  **RUBRO III** | **CALIFICACIÓN:**(promedio) |
|  **NUMERICA:** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  **CONCEPTUAL:** |

Asistencia perfecta:

Consignar: Registró asistencia perfecta

 No Registró asistencia perfecta

 **Notificación del Docente Fecha:** .................. /................. /................

.....................................................................................................................................

**FIRMA Y ACLARACIÓN DEL CALIFICADOR**

HOJA DE CALIFICACIÓN PARA **PARA MAESTRO SECRETARIO**

I. EN LOS CASOS DE REVOCATORIA
RATIFICA:
RECTIFICA Y ASIGNA:

EN CIFRAS: ................................................................................ EN LETRAS: .........................................................................................................

FECHA: ................. / .............. / ................

CALIFICADOR: ..................................................................................................................................................................................................................

.........................................................................................................
FIRMA Y ACLARACIÓN DEL DIRECTOR

NOTIFICACIÓN DEL DOCENTE: ..........................................................................................................................................................................................

FECHA: ............ / .............. / ................

II. EN LOS CASOS DE APELACIÓN

NOTA ASIGNADA EN SEGUNDA INSTANCIA: ...................................................................................................................................................................

EN CIFRAS: ………………………………………………………………….. EN LETRAS: ………………………………………………………………………….

 .......................................................................................................

|  |
| --- |
| CALIFICACIÓN DEFINITIVA |
| NUMÉRICA  |  CONCEPTUAL |

FIRMA Y ACLARACIÓN DEL SUPERVISOR ESCOLAR

LUGAR Y FECHA: ………………………………………………., ............ / .............. / ................

....................................................................................................... .......................................................................................................

 DIRECTOR SUPERVISOR ESCOLAR

.......................................................................................................

MAESTRO SECRETARIO