



DECLARACIÓN JURADA N° 1 - 2023 PARA ESCUELAS DE EDUCACIÓN PRIMARIA CON EXTENSIÓN HORARIA
Resolución N° 263/08

..... / / 2023

1) DATOS DE LA ESCUELA (se deben completar todos los datos)

ESCUELA N°: Localidad: Dirección: Región N°:
Nombre y apellido del Director/a:
Tel: E-mail de la escuela o particular:
Jornada Simple: Turno Mañana: Turno Tarde:
Jornada Completa: Horario:
Jornada Extendida: Horario:
Residencia Escolar: Casa Estudiantil:

* La Jornada Completa y Extendida se refiere a la Jornada Escolar de los alumnos.

2) DATOS DE ALUMNOS EN EL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR:

- ✓ Matrícula TOTAL de alumnos de la Institución Educativa: alumnos.
✓ Detallar cantidad de alumnos por cada Servicio de Alimentación Escolar y horarios de los mismos:

Table with 6 columns: Desayuno, Refuerzo, Almuerzo, Refuerzo, Merienda, Cena. Rows for Horario and Alumnos.

3) ESCUELA QUE COMPARTE EDIFICIO Y SE LE BRINDA EL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR:

- ✓ Sí, su escuela comparte el edificio con OTRA institución y, se le brinda el Servicio de Alimentación Escolar DESDE AÑOS ANTERIORES, completar lo siguiente:

Datos de la ESCUELA SECUNDARIA O DE NIVEL INICIAL O RESIDENCIA ESCOLAR N°:

- ✓ Matrícula Total de la Institución Educativa:
✓ Jornada Simple:.....Horario de mañana: Horario de tarde:
✓ Jornada Completa o Extendida:Horario:

Detallar cantidad de alumnos por cada Servicio de Alimentación Escolar y horarios de los mismos:

Table with 4 columns: Desayuno, Almuerzo, Merienda, Cena. Rows for Horario and Alumnos.

4) PERSONAL QUE ACOMPAÑA EN EL ALMUERZO / CENA CON LOS ALUMNOS, ACORDE A RESOLUCIÓN N°: 263/08:

Cantidad de personal por almuerzo: Cantidad de personal por cena:

PLAZO MÁXIMO DE ENTREGA AL PROGRAMA: 31 de marzo de 2023.

Se debe completar sin enmiendas

La presenta Declaración Jurada sólo se le dará curso con las firmas del Directivo y Supervisor/a

Firma y sello del Director/a

Firma y sello del Supervisor/a

Firma y sello del Director/a de la Esc. Secundaria o Inicial o Residencia Escolar

Firma y sello del Supervisor/a