



## **ANEXO III**

### **Temario**

**Cargo:** Jefe Departamento Compras Directas  
Dirección de Compras

#### **1 -Normativa:**

- ✓ Ley I N° 18 (Antes Ley 920) – Ley de Procedimiento Administrativo -  
<https://digesto.legislaturadelchubut.gob.ar>
- ✓ Ley II N° 76 (Antes Ley 5447) – Ley de Administración Financiera – Control interno del sector público. Decreto N° 776/06 – Decreto N° 41/23  
<https://digesto.legislaturadelchubut.gob.ar>
- ✓ Convenio Colectivo de Trabajo 11/13 –  
<https://trabajo.chubut.gov.ar>
- ✓ Resolución N° 818/96 MCE - Normas contables – Ministerio de Cultura y Educación de la Provincia del Chubut

#### **2- Ofimática:**

- ✓ Conceptos básicos de Word
- ✓ Conceptos básicos de Excel
- ✓ Ofimática básica

#### **3- Ortografía, puntuación y redacción general y de textos administrativos.**

#### **4- Términos Financieros Bancarios y su aplicación en la práctica cotidiana.**