



ANEXO I - Cronograma general

Fecha	Acciones
30 al 31/03 (2 días hábiles)	Convocatoria; difusión y notificación interna del concurso. Información del temario adjunto.
03/04 al 11/04 (5 días hábiles)	Inscripción de aspirantes en Dirección General de Recursos Humanos (DGRH). Presentación de documentación
12 al 14/04 (3 días hábiles)	Confección de listado en condiciones de concursar DGRH. Control de listado desde la Comisión Evaluadora. Comunicación a postulantes en condiciones o no de concursar.
17 y 18/04 (2 días hábiles)	Período de reclamos
19 y 20 /04 (2 días hábiles)	Definición y respuesta de reclamos. Exposición pública del listado definitivo; con fecha decisiva de instancia de oposición.
17/04 al 28/04 (10 días hábiles)	Plazo de preparación de postulantes.
24 al 27/04 (4 días hábiles, previos a la instancia de oposición)	Plazo final de entrega de documentación obligatoria/complementaria
02 al 04/05 (dependiendo de los concursos y postulantes)	Instancia de oposición
05 al 10/05 (4 días hábiles)	Evaluación. Confección y publicación de orden de mérito. Comunicación eficiente a postulantes